

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-
МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

от 10 января 2013 года № 1-нп

**Об утверждении Примерного положения об оплате труда
работников государственных бюджетных учреждений и
государственных казенных учреждений, подведомственных
Департаменту социального развития Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры**

Документ с изменениями, внесенными:

приказом Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22 июля 2013 года № 27-нп,

приказом Департамента социального развития ХМАО - Югры от 26 мая 2014 года № 4-нп,

приказом Департамента социального развития ХМАО - Югры от 18 февраля 2015 года № 5-нп,

приказом Департамента социального развития ХМАО - Югры от 19 августа 2015 года № 29-нп.

В целях реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 декабря 2004 года N 77-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций", приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений и государственных казенных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Руководителям государственных автономных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, рекомендовать использование прилагаемого Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений и государственных казенных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, при установлении системы оплаты труда работников учреждений.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента
М.Г. Краско

Приложение
к приказу Департамента
социального развития
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 10.01.2013 N 1-нп

**ПРИМЕРНОЕ
положение об оплате труда работников государственных
бюджетных учреждений и государственных казенных
учреждений, подведомственных Департаменту социального
развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений и государственных казенных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 декабря 2004 года N 77-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций", другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и включает в себя:

рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;

рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

размеры, условия и порядок осуществления компенсационных выплат;

рекомендуемые виды стимулирующих выплат, порядок и условия их осуществления;

рекомендуемые виды, порядок и условия осуществления иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

условия оплаты труда директора государственного бюджетного учреждения, государственного казенного учреждения.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные определения:

профессиональные квалификационные группы работников (далее - ПКГ) - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимые для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

квалификационные уровни ПКГ работников - профессии рабочих и должности служащих, сгруппированные внутри ПКГ работников по уровню должностной (профессиональной) компетенции (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы;

оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих, иных выплат, предусмотренных настоящим Положением;

компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам государственных бюджетных учреждений и государственных казенных учреждений (далее - государственных учреждений), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, а также иные выплаты;

стимулирующие выплаты - выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников государственных учреждений к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу;

повышающий коэффициент - коэффициент, применяемый в соответствии с профессиональной квалификацией и (или) присвоенной категорией;

молодой специалист - выпускник учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования после получения диплома, впервые вступивший в трудовые отношения и заключивший трудовой договор, а в случае призыва на срочную военную службу в армию - после службы в армии, в течение двух календарных лет по окончании таких учреждений.

1.3. Заработную плату рекомендуется формировать из:

оклада (должностного оклада);

повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу);

компенсационных выплат;

стимулирующих выплат;

иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Перечисленные в настоящем Положении выплаты устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований и (субсидий на выполнение государственного задания) на оплату труда работников государственных учреждений, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Фонд оплаты труда работников государственных учреждений формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год, а также в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, направленных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, на оказание государственных работ (услуг) в виде субсидии и средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

1.5. Размер заработной платы работников государственных учреждений не может быть ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для трудоспособного населения.

1.6. Директор государственного учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работников государственных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Рекомендуется устанавливать предельный уровень соотношения средней заработной платы труда руководителей государственных учреждений и средней заработной платы работников государственных учреждений за отчетный год в кратности от 1 до 8.

Раздел II. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА) РАБОТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений устанавливаются с учетом требований к

профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.2. Рекомендуемые оклады (должностные оклады) работников общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих":

N п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
1		Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих	
1.1		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
1.1.1	1 квалификационный уровень	агент, агент по снабжению, архивариус, делопроизводитель, калькулятор, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор по перевозке грузов, экспедитор	5798
1.1.2	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	5919
1.2		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
1.2.1	1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер	7247
1.2.2	2 квалификационный уровень	заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий прачечной	8455
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	7465
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7610
1.2.3	3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой,	9059

		начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	7972
1.2.4	4 квалификационный уровень	механик	9180
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"	8335
1.2.5	5 квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской	9663
1.3		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1.3.1	1 квалификационный уровень	бухгалтер, инженер-программист (программист), инженер-механик, инженер-технолог (технолог), инженер-электроник (электроник), инженер-энергетик (энергетик), менеджер, менеджер по персоналу, психолог, специалист по кадрам, юрисконсульт, экономист, специалист по охране труда, инженер, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер по защите информации, документовед, социолог, специалист гражданской обороны	9904
1.3.2	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	10400
1.3.3	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	10896
1.3.4	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	11390

1.3.5 5 квалификационный уровень главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера 11837

1.4 Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"

1.4.1 1 квалификационный уровень начальник отдела 11958

1.4.2 2 квалификационный уровень главный (энергетик; аналитик; диспетчер; механик; специалист по защите информации); главная медицинская сестра, главный инженер 12019

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 года N 149н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг":

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
2		Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг	
2.1		Профессиональная квалификационная группа "Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг"	
2.1.1		социальный работник	7247
2.2		Профессиональная квалификационная группа "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"	
2.2.1	1 квалификационный уровень	специалист по социальной работе, инструктор-методист по лечебной физкультуре	9904
2.2.2	2 квалификационный уровень	специалист по реабилитации инвалидов	10026
2.3		Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"	
2.3.1		заведующий отделением (филиалом, сектором)	11958
2.4		Должность специалиста, не отнесенная к профессиональным квалификационным группам	
2.4.1		инструктор производственного обучения рабочих массовых	8335

профессий

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) медицинских работников на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников":

N п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
3		Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников	
3.1		Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
3.1.1	1 квалификационный уровень	санитарка, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	5919
3.2		Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
3.2.1	1 квалификационный уровень	медицинская сестра стерилизационной, гигиенист стоматологический, инструктор по лечебной физкультуре, инструктор по трудовой терапии, медицинский дезинфектор, инструктор-дезинфектор, медицинский регистратор	7247
3.2.2	2 квалификационный уровень	лаборант, медицинская сестра диетическая	7972
3.2.3	3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра участковая, фармацевт	8335
3.2.4	4 квалификационный уровень	фельдшер, медицинская сестра процедурной	8455
3.2.5	5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	9663
3.3		Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
3.3.1	2 квалификационный уровень	врач-специалист	10267

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) педагогических работников на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования":

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
4	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
4.1	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
4.1.1	1 квалификационный уровень	помощник воспитателя	5919
4.2	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
4.2.1	1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	8213
4.3	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
4.3.1	1 квалификационный уровень	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	9904
4.3.2	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог; концертмейстер	10026
4.3.3	3 квалификационный уровень	воспитатель, методист, мастер производственного обучения; педагог-психолог	10146
4.3.4	4 квалификационный уровень	руководитель физического воспитания; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	10267

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) работников культуры и искусства на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии":

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
5	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
5.1	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников		

утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года N 392н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников внутреннего водного транспорта":

N п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
8		Профессиональные квалификационные группы должностей работников внутреннего водного транспорта	
8.1		Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня	
8.1.1	1 квалификационный уровень	моторист (машинист)	5798
8.1.2	7 квалификационный уровень	капитан, капитан-механик (водолазного, спасательного судна, моторного катера)	7247

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) рабочих на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих":

N п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
9		Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	
9.1		Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	
9.1.1	1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, горничная, грузчик, дворник, дезинфектор, кастаньянша, кладовщик, лифтер, парикмахер, садовник, подсобный рабочий, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территорий, аппаратчик химводоочистки, аппаратчик химической чистки, буфетчик, гладильщик, закройщик, кухонный	5255

		рабочий, мойщик посуды, оператор стиральных машин, официант, обувщик по ремонту обуви, пекарь, повар, плотник, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, маляр, оператор котельной, рабочий по уходу за животными, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, столяр, швея, тракторист, водитель погрузчика, электромеханик	
9.1.2	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5520
9.2	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
9.2.1	1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	5798
9.2.2	2 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6764
9.2.3	3 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником	7730

9.2.4	4 квалификационный уровень	работ и профессий рабочих водитель автомобиля, наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	8335
-------	----------------------------	---	------

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) руководителей и специалистов, занимающих должности и профессии, не отнесенные к ПКГ:

N п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
10		Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам	
		директор, в том числе по группе оплаты труда директоров:	
		I группа	19326
		II группа	18119
		III группа	16911
		IV группа	15703
		заместитель директора в зависимости от группы оплаты труда директоров	
		I группа	16427
		II группа	15401
		III группа	14373
		IV группа	13348
		главный бухгалтер в зависимости от группы оплаты труда директоров	
		I группа	17394
		II группа	16306
		III группа	15219
		IV группа	14132
		заместитель заведующего отделения (отдела, филиала, сектора), заместитель начальника отдела	11837

2.3. Рекомендуемые оклады (должностные оклады) по должностям, которые не предусмотрены пунктом 2.2 настоящего Положения, устанавливаются в соответствии отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.4. Установление, изменение размера оклада (должностного оклада) работника оформляются трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору, приказом директора государственного учреждения.

2.5. При наличии у работников государственных учреждений квалификационной категории оклад (должностной оклад) может устанавливаться с учетом повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу):

№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Размер повышающего коэффициента (%)
Рекомендуемые повышающие коэффициенты к окладу за квалификационную категорию		
1	Повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию	5
2	Повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию	10
3	Повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию	15
Рекомендуемые повышающие коэффициенты к окладу работников, занимающих должности служащих, предусматривающие категорирование		
1	Повышающий коэффициент к окладу за категорию "Специалист III категории"	3
2	Повышающий коэффициент к окладу за категорию "Специалист II категории"	5
3	Повышающий коэффициент к окладу за категорию "Специалист I категории"	10
4	Повышающий коэффициент к окладу за категорию "Ведущий специалист"	15

2.6. Оклад (должностной оклад), к нему примененный повышающий коэффициент может образовывать новый оклад (должностной оклад) работника, на который могут начисляться рекомендуемые Положением доплаты, надбавки и выплаты.

2.7. Работникам, предусмотренным в 1 - 3 квалификационных уровнях ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня", выполняющим важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, оклад (должностной оклад) рекомендуется устанавливать исходя из 4 квалификационного уровня ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня".

2.8. Работникам образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, рекомендуется устанавливать доплату за работу в

группах для детей, инфицированных туберкулезом (применять по факту нагрузки), в размере 15 процентов к окладу (должностному окладу).

2.9. Установление отдельному работнику оплаты труда, исходя из 4 квалификационного уровня, осуществляется директором государственного учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или иным представительным органом работников, с учетом квалификации, объема и качества выполняемых им работ, в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

2.10. При установлении должностных окладов работникам, занимающим должность "заведующий отделением" в стационарных отделениях психоневрологических интернатов, домов-интернатов всех типов (отделений), геронтологических центров (отделений) рекомендуется учитывать имеющуюся у них квалификационную категорию по должности "врач" и устанавливать оклад (должностной оклад) в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

Раздел III. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. К компенсационным выплатам относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и праздничные дни и при выполнении работ в иных условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Работникам государственных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, рекомендуется устанавливать компенсационные выплаты в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам аттестации рабочих мест.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями рекомендуются устанавливать в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 декабря 2004 года N 76-оз "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа".

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей),

сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в иных условиях, отклоняющихся от нормальных), рекомендуется устанавливать в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Выплаты, указанные в данном разделе, осуществляются в пределах бюджетных ассигнований (субсидий на выполнение государственного задания) на оплату труда работников государственных учреждений.

3.6. Размер компенсационных выплат, а также порядок и условия их предоставления устанавливаются коллективным договором, иным локальным актом государственных учреждений с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

3.7. Компенсационные выплаты рекомендуется начислять к окладу (должностному окладу) работника и не учитывать для начисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Раздел IV. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. К стимулирующим выплатам относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

коэффициент эффективности деятельности работника;

выплаты за выслугу лет.

4.2. Порядок, показатели, условия и периодичность (месяц, квартал, год) установления выплат, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, закрепляются в коллективном договоре, ином локальном нормативном акте государственных учреждений.

4.3. При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется учитывать:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения государственных учреждений);

систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда и др.;

выполнение работником государственных учреждений важных работ, не определенных трудовым договором.

4.4. При установлении размера выплаты за качество выполняемых работ рекомендуется учитывать:

успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

высокую результативность и высокое качество выполняемой работы;

персональный вклад каждого работника в общие результаты деятельности;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственных учреждений.

4.5. Премияльная выплата по итогам работы осуществляется при наличии обоснованной экономии бюджетных средств в соответствии с приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о порядке выплаты по итогам работы (календарный год).

При установлении премияльных выплат по итогам работы рекомендуется учитывать:

участие в течение установленного периода в выполнении важных работ;

качественное и своевременное оказание государственных услуг, выполнение государственного задания;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности.

4.6. Выплаты за выслугу лет к окладу (должностному окладу) рекомендуются устанавливать всем работникам государственных учреждений в следующем размере:

10 процентов - при стаже работы два года;

20 процентов - при стаже работы три года;

30 процентов - при стаже работы пять лет;

35 процентов - при стаже работы десять лет;

40 процентов - при стаже работы более пятнадцати лет.

Заведующим стационарными отделениями, врачебному персоналу, среднему медицинскому персоналу и младшему медицинскому персоналу психоневрологических интернатов, домов-интернатов всех типов (отделений), геронтологических центров (отделений) в размере:

10 процентов - при стаже работы два года;

20 процентов - при стаже работы три года;

30 процентов - при стаже работы пять лет;

45 процентов - при стаже работы семь лет;

50 процентов - при стаже работы десять лет;

60 процентов - при стаже работы более пятнадцати лет.

4.7. В стаж работы, дающий право на получение выплаты за выслугу лет, рекомендуются включать периоды работы в государственных учреждениях социального обслуживания (социальной защиты), здравоохранения, образования, науки, культуры, спорта, других учреждениях бюджетной сферы, органах государственной власти, государственных органах исполнительной власти и органах местного самоуправления. Указанные периоды рекомендуется суммировать независимо от срока перерыва в работе.

4.8. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка или иной документ, подтверждающий стаж работы, предусмотренный пунктом 4.7 настоящего Положения.

4.9. Основанием для стимулирующих выплат работникам государственных учреждений, а также определения их размера является приказ директора государственного учреждения.

4.10. Стимулирующие выплаты рекомендуется начислять к окладу (должностному окладу) работника и не учитывать для начисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.11. Рекомендуется ежемесячно отдельным категориям работников государственных учреждений устанавливать коэффициент эффективности деятельности работника (далее - КЭД) для обеспечения достижения значений, указанных в графике, утвержденном распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2012 N 796-рп "О графике

примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений к средней заработной плате по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на период 2012 - 2018 годы".

Перечень должностей работников государственных учреждений, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы (далее - отдельные категории работников), порядок и условия повышения оплаты труда отдельным категориям работников, а также размер применения (установления) КЭД устанавливается приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Раздел V. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ

5.1. Рекомендуемые иные выплаты:

надбавка за работу в сельской местности;

доплата водителям за классность;

доплата за ученую степень;

доплата за почетное звание;

повышение окладов (должностных окладов) молодым специалистам;

единовременная выплата молодым специалистам;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

доплата за работу в группах для детей, инфицированных туберкулезом (применяется по факту нагрузки);

единовременное премирование к юбилейным и праздничным датам.

5.2. Директору государственного учреждения и специалистам государственных учреждений, работающим в сельской местности, рекомендуется устанавливать надбавку за работу в сельской местности в размере 10 процентов к окладу (должностному окладу).

5.3. Водителям государственных учреждений рекомендуются устанавливать ежемесячную доплату к окладу (должностному окладу) за классность:

имеющим 2 класс - в размере 10 процентов;

имеющим 1 класс - в размере 25 процентов.

5.4. Работникам государственных учреждений при наличии ученой степени "Доктор наук" и (или) "Кандидат наук" рекомендуется устанавливать ежемесячную доплату к окладу (должностному окладу) по основной занимаемой должности:

за ученую степень "Доктор наук" - в размере 25 процентов;

за ученую степень "Кандидат наук" - в размере 10 процентов.

5.5. Работникам государственных учреждений, имеющим почетное звание "Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации", "Заслуженный врач", "Заслуженный учитель", "Заслуженный преподаватель СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР по 31 декабря 1991 года", "Заслуженный работник социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Заслуженный работник здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Заслуженный работник культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Заслуженный работник образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", при условии соответствия почетного звания профилю выполняемой работы (специальности), рекомендуется устанавливать ежемесячную доплату в размере до 10 процентов к окладу (должностному окладу) по основной занимаемой должности.

5.6. При наличии у работника нескольких почетных званий, указанных выше, доплату рекомендуется осуществлять по одному из оснований по выбору работника.

5.7. В целях привлечения и укрепления кадрового состава молодым специалистам государственных учреждений рекомендуется устанавливать повышенный на 3 процента оклад (должностной оклад) до получения квалификационной категории, на срок не более 2-х первых лет работы после окончания учебного заведения.

5.8. С целью социальной поддержки выпускников учебных заведений, впервые вступающих в трудовые отношения по специальности в возрасте до 30 лет включительно, рекомендуется предусматривать единовременную выплату молодым специалистам в размере до двух месячных фондов оплаты труда один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

5.9. Рекомендуется предусматривать единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам государственных учреждений один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск в размере одного месячного фонда оплаты труда.

Порядок и условия выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска следует устанавливать в коллективном договоре, ином локальном нормативном акте государственных учреждений.

5.10. В порядке и условиях, установленных в коллективном договоре, может осуществляться единовременное премирование работников к юбилейным и праздничным датам за счет обоснованной экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда.

Раздел VI. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Оклад (должностной оклад), компенсационные, стимулирующие и иные выплаты директору государственного учреждения оформляются трудовым договором на основании приказов Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с разделами III, IV и V настоящего Положения.

6.1.1. Премияльная выплата по итогам работы, единовременное премирование к юбилейным и праздничным датам устанавливается приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

6.2. С целью заинтересованности в результатах деятельности учреждения, качественного выполнения возложенных на него функций и задач, материального поощрения, увеличения заинтересованности в результатах своего труда, выработки путей повышения качества труда директору государственного учреждения может устанавливаться персональный коэффициент к окладу (должностному окладу).

6.3. Порядок установления группы оплаты труда директору государственного учреждения устанавливается приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.